

 unicancer Reims en Champagne	Création : Août 2007	Codage Ennov : AQ/FOR/2015-0112	Version N°8	Application : Mai 2023
	CRB-IG: FORMULAIRE DE DEMANDE DE MISE A DISPOSITION DE RESSOURCES BIOLOGIQUES			

Dossier à renvoyer à : centre-de-ressources-biologiques@reims.unicancer.fr

N° de la demande :	<i>Champ réservé au CRB-IG</i>
---------------------------	--------------------------------

<i>Cadre réservé au CRB-IG</i>	
Réception le :/...../..... Par :	
Législation qui s'applique aux ressources biologiques à céder : <input type="checkbox"/> CODECOH du site :	

Demandeur / Utilisateur
Date de la demande :/...../..... Coordonnées : - Service / établissement : - Adresse Postale :
Nom / Prénom :
Fonction :
Téléphone :
Adresse Mail :
Ressource biologique concernée : <input type="checkbox"/> Tissu <input type="checkbox"/> Sérum
Organe concerné :
Pathologie concernée :

 unicancer Reims en Champagne	Création : Août 2007	Codage Ennov : AQ/FOR/2015-0112	Version N°8	Application : Mai 2023
	CRB-IG: FORMULAIRE DE DEMANDE DE MISE A DISPOSITION DE RESSOURCES BIOLOGIQUES			

Description du projet associé aux ressources biologiques
(joindre en annexe un document détaillé)

Titre du projet :

Résumé du projet :

Ressources Biologiques souhaitées

Type de demande :

Unique En continu (précisez) :

Nature des RB :

Tissu Tumoral congelé Tissu non tumoral congelé Bloc paraffine tissu tumoral

Bloc paraffine tissu non tumoral Lame blanche Coupe congelée Copeaux paraffine

Tissu frais tumoral Tissu frais non tumoral Autre (précisez) :

Quantité souhaitée :

Données associées souhaitées :

Compte rendu anapath Compte-rendu immunohistochimique Compte-rendu biologie moléculaire

Renseignements cliniques (précisez :)

Renseignements biologiques (précisez :) Suivi de la maladie

Autre (précisez) :

Contrôles demandés : oui non

Si oui précisez (lame HE, % cellules tumorales, délai de congélation/fixation, autres) :

Date de mise à disposition souhaitée :/...../.....

 	Création : Août 2007	Codage Ennov : AQ/FOR/2015-0112	Version N°8	Application : Mai 2023
	CRB-IG: FORMULAIRE DE DEMANDE DE MISE A DISPOSITION DE RESSOURCES BIOLOGIQUES			

Informations relatives au transport:

Moyen de transport souhaité pour l'envoi :	<input type="checkbox"/> Transporteur du demandeur <input type="checkbox"/> Transporteur du CRB
Conditions de transport	<input type="checkbox"/> Température ambiante <input type="checkbox"/> 4°C <input type="checkbox"/> Carboglace
Adresse du destinataire	

Cadre réservé au CRB-IG

Le responsable ou co-responsable du CRB et, si nécessaire, le comité scientifique du CRB a examiné avec attention votre demande de mise à disposition de ressources biologiques.

Avis du CRB / Comité Scientifique : avis favorable avis défavorable

Date avis du CRB :/...../.....

Devis effectué : oui non

Réponse demandeur en cas de devis (joindre une copie du devis accepté) : Accepté Refusé

Nom et Prénom du responsable ou co-responsable CRB :

Signature du responsable ou co-responsable du CRB :

 unicancer Reims en Champagne	Création : Août 2007	Codage Ennov : AQ/FOR/2015-0112	Version N°8	Application : Mai 2023
	CRB-IG: FORMULAIRE DE DEMANDE DE MISE A DISPOSITION DE RESSOURCES BIOLOGIQUES			

Conditions générales de mise à disposition

1. Principes de mise à disposition de ressources biologiques par le CRB de l’Institut GODINOT

Toute demande de mise à disposition de ressources biologiques devra être effectuée via le présent formulaire ou via le formulaire disponible sur le site internet du CRB de l’Institut Godinot :

https://www.institutgodinot.fr/fr/recherche/centre_de_ressources_biologiques/#content

Ce formulaire devra être transmis par mail à l’adresse suivante:
centre-de-ressources-biologiques@reims.unicancer.fr

Le CRB s’engage à répondre sur la **faisabilité** de la demande dans un délai de 1 à 2 semaines.

2. Engagements des parties

Les deux parties s’engagent à respecter les engagements suivants :

Le CRB de l’Institut GODINOT s’engage à :

- Etre en accord avec la législation et la réglementation concernant la gestion des collections.
- Mettre tous les moyens en œuvre pour répondre aux exigences du demandeur.
- Répondre aux demandes de mise à disposition dans les meilleurs délais.
- Fournir, sur demande, les contrôles de qualité internes relatifs aux ressources biologiques mises à disposition.
- Respecter la confidentialité de toutes les informations qui lui seront fournies et faire en sorte qu’elles ne soient pas divulguées à des tiers sans autorisation écrite de l’initiateur.
- Travailler avec du personnel formé et habilité à la préparation, conservation et mise à disposition des ressources biologiques.
- Garantir les droits des sujets et veiller à l’application des règles de confidentialité, d’information et de recueil de consentement ou de non-opposition.

Le demandeur s’engage à :

- Respecter la législation en vigueur pour l’utilisation des ressources biologiques dans le cadre de recherches scientifiques.
- Ne pas céder au profit d’un tiers les ressources biologiques fournies par le CRB Godinot, dans un but autre que celui de la poursuite des recherches telles qu’exposées dans la demande.
- Informer le CRB Godinot des résultats des tests de la qualité effectués sur les ressources biologiques transmises.
- Respecter, le cas échéant, les engagements financiers pris avec le CRB Godinot.
- Citer le CRB Godinot de Reims dans toutes publications scientifiques découlant des résultats obtenus à partir des ressources biologiques mises à disposition :
 - Dans les remerciements,
 - Et/ou dans les matériels et méthodes,
 - Et/ou au rang d’auteurs avec affiliation au CRB Godinot de Reims.
- Informer le CRB Godinot de Reims des publications éventuelles qui découlent de la recherche entreprise.
- Prendre connaissance des exigences et contraintes des parties et respecter les engagements définis et signés notamment l’engagement financier pris.
- Répondre à l’enquête de satisfaction.